

**Муниципальное общеобразовательное  
Учреждение «Средняя школа №140  
Советского района Волгограда»**

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1  
от «31» 08 2015 г.

Введено в действие приказом  
от «31» 08 2015 г. № 01-10/321



**УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ №140**

**Е.Л. Гордияш**

2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о научно-методическом совете**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом школы и регламентирует работу Научно-методического совета школы (далее - НМС).

1.2. НМС – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого и научного подхода к педагогической деятельности.

1.3. НМС является объединением опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательной деятельности, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.4. НМС способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.5. Данное Положение является внутришкольным локальным актом, который рассматривает и принимает педагогический совет школы.

#### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НМС**

2.1. *Цель деятельности НМС* - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательной организации, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования и др., рост их профессионального мастерства;

2.2. *Задачи НМС:*

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательной деятельности в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательного процесса в условиях реализации Федеральных государственных стандартов (далее - ФГОС) дошкольного, начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и формирование готовности и способности учащихся к саморазвитию и высокой социальной активности;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

- 2.2.4.распространение опыта работы образовательной организации в средствах массовой информации, сети - интернет с целью использования имеющегося опыта другими образовательными организациями города, региона;
- 2.2.5.создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6.стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в инновационной, научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности в образовательной организации и работы учителя;
- 2.2.7.проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программ развития, учебных программ, учебных планов и т.п.);
- 2.2.8.анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
- 2.2.9. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.10.активизация использования системно-деятельностного подхода в учебно-образовательной деятельности, создание условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НМС

- 3.1.Содержание деятельности НМС определяется целями и задачами работы образовательной организации, особенностями развития школы и образовательной политикой города и региона.
- 3.2.Содержание деятельности НМС предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:
  - 3.2.1.выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация научно-исследовательской деятельности в школе;
  - 3.2.2.осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
  - 3.2.3.обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
  - 3.2.4.оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
  - 3.2.5.участие в разработке вариативной части учебных планов;
  - 3.2.6.организация общего руководства методической, научно-экспериментальной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
  - 3.2.7.анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательной организации;
  - 3.2.8.планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательной организации;
  - 3.2.9.рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися федеральных государственных образовательных стандартов;
  - 3.2.10.подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;

- 3.2.11.обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.12.обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.13.рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.14.организация и проведение педагогических инноваций по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.15.изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.16.анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих органах;
- 3.2.17.выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- 3.2.18.обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4.СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НМС**

- 4.1.В состав НМС школы входят представители педагогических и административных работников школы:
  - 4.1.1.руководители предметных кафедр, избираемые учителями по предмету из числа наиболее квалифицированных педагогов;
  - 4.1.2.председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы;
  - 4.1.3.заместитель директора по НМР;
  - 4.1.4.методист.
- 4.2.НМС при необходимости создает творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав НМС.
- 4.3.Председателем НМС является заместитель директора по НМР.
- 4.4.НМС создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.5.Периодичность заседаний НМС определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).
- 4.6.Заседание НМС считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов НМС.
- 4.7.НМС регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

#### **3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ НМС**

- 3.1.Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
- 3.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.
- 3.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем над выполнением его решений.
- 3.4. Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета.
- 3.5.Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- 3.6.Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
- 3.7.Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

#### **7. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НМС**

- 7.1. В своей деятельности НМС подотчетен педагогическому совету школы.
- 7.2.Контроль деятельности НМС осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами научно-методической работы и внутришкольного контроля.

## 8. ДОКУМЕНТЫ НМС

8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1.1. положение о научно-методическом совете школы;
- 8.1.2. приказ директора школы о составе НМС;
- 8.1.3. анализ работы НМС за прошедший учебный год;
- 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
- 8.1.5. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 8.1.6. планы проведения предметных недель, декад наук;
- 8.1.7. сроки проведения школьных, муниципальных конкурсов и олимпиад;
- 8.1.8. положения о конкурсах и Всероссийской олимпиаде школьников;
- 8.1.9. протоколы заседаний НМС.

Положение разработал  
заместитель директора по НМР

Д.И. Свиридова

Пронумеровано,  
прошнуровано и  
скреплено печатью

2696а) ЛИСТОВ

Директор МОУ СШ №140

Е.Л.Гордияш

